

محافظة سوهاج ادارة جهينة التعليمية

موقع المدرسة <http://www.facebook.com/pages/مدرسة-محمد-عبد-المطلب-الابتدائية/>
sk=wall%۱۶۵۶۷۳۰۹۰۱۹۴۱۷۵/



برنامج اعداد وتأهيل فريق عمل وحدة التدريب والجودة

صياغة الرؤية والرسالة
" قراءات اثرائية "

اعداد ا هبة السيد محمد عبدالعال
ناشط في مجال جودة التعليم



- ١ قراءات اثرائية واوراق عمل - اعداد ا هبة السيد محمد عبدالعال - مديرية التربية والتعليم بسوهاج -
ادارة جهينة التعليمية - مسئول وحدة التدريب والجودة بمدرسة محمد عبد المطلب الابتدائية

قراءات اثرائية (١) الرؤية والرسالة

من نحن؟ ماذا نريد؟ ولماذا؟

في حياة الإنسان ثلاثة أنواع من الأهداف

أهداف عامة :

وهي عبارات عامة تعبر عن رغبة ، أو نية أو قناعة نظرية

أهداف مرحلية :

وهي عبارات أكثر تحديداً من الأولى توضح خطوة من الخطوات ،

أو أولوية من الأولويات المرتبطة بالزمان والمكان لتحقيق الأهداف العامة

أهداف إجرائية :

هي عبارات تعبر عن عمل ، أو إجراء سلوكي يمكن تحديده ، وأداؤه ،

وملاحظته ، وقياسه

الرؤية والرسالة

تعتبر الرؤية والرسالة من المرجعيات الأساسية للنجاح في التخطيط علي المستوى الشخصي و المهني ، وانه من المهم ان يدرك الشخص اهمية وجود رؤية ورسالة له تساعد في التخطيط لتحقيق اهدافه وكذلك مهم ايضا ان تدرك المؤسسة اهمية وجود رؤية ورسالة لها تواكب وتستجيب لاحتياجاتها وتوجهاتها، وتعتبرهما نقطة الاساس الذي تنطلق منها اهدافها ونشاطاتها وكافة اعمالها .

مفهوم الرؤية

تعبر الرؤية عن الأحلام والطموحات المطلوب تحقيقها والتميز الواجب إحداشه وبالتالي هي الغايات والآمال التي تتمثل في الهدف العام الذي يسعى الشخص او المؤسسة إلى تحقيقها في الأجل الطويل.

مفهوم الرسالة

تمثل الرسالة وصفا أكثر تحديدا فهي اهداف امرحلية توضح ما يسعى إليه الشخص او المؤسسة وكيف ستحققه وما القيم التي تؤمن بها

٢ قراءات اثرائية واوراق عمل – اعداد أ هبة السيد محمد عبد العال –مديرية التربية والتعليم بسوهاج - ٠
ادارة جهيئة التعليمية – مسؤل وحدة التدريب والجودة بمدرسة محمد عبد المطلب الابتدائية

الرسالة مهمة mission والرؤية vision خطة قصيرة وبعيدة المدى

| الرؤية | الرسالة |
|--|--|
| هي الهدف العام الذي تسعى المؤسسة لتحقيقه | الرسالة هي اهداف مرحلية تتمثل في خطوات الاجرائية لتحقيق الهدف العام تحدد كيف يجب التوجه لبلوغ الرؤية ؟ وهي رسالة مؤسسية ترسم طريق حياة المؤسسة |

| صياغة الرؤية والرسالة | |
|--------------------------|---|
| الرؤية | الرسالة |
| يجب ان تكون وصف وليس فعل | تتبع من هذه الاسئلة ماذا تريد ان تقوم به ؟ من المستهدفين ؟ كيف تحدد مسارها ؟ لماذا تريد ان تفعلها ؟ |
| تتسم بالخصائص التالية | يجب ان تأتي كفعل " فعل + اسم + صفة + نتيجة " |
| طموحة- واضحة - | تتسم بالخصائص التالية |
| ايجابية - مجدية - | طموحة - ايجابية - ليس بها مصطلحات غامضة - قصيرة نسبيا حتي يمكن استذكارها - يؤمن بها |
| مختصرة - تعكس القيم | المعنيين - تعتمد علي دراسة الواقع وتحليل البيئة - تلبى متطلبات المجتمع - تتوافق مع السياسة العامة للتعليم وتواكب التطورات |

ر- الرؤية

اربعة أسئلة تقودك الي التخطيط لاعداد رؤية مستقبلية "

- ١- ماهو الوضع من حولنا ؟ " نواحي القوة - نواحي الضعف "
- ٢- ماهو الوضع الداخلي ؟ نواحي القوة - نواحي الضعف "
- ٣- مايتوقعه منا الاخرين ؟
- ٤- مانصبوا لفعله علي المستوي المؤسسي ؟



تذكر ان الرؤية وصف
وليس فعل

٣

مديرية التربية والتعليم بسوهاج -
ادارة جهينة التعليميه - مسون وحدة التدريب والجودة بمدرسة محمد عبد المطلب الابتدائية

قراءات اثر

مثال لرؤية احدي المؤسسات الافتراضية

أكاديمية صناع الجودة

الرؤية

احداث نقلة نوعية في مسار التنمية المهنية لتطوير الذات وتنميتها باعداد جيل من صناع الجودة يفهم دوره ويعرف واقعه ويتسلح بالعلم والمعرفة والمهارات والقناعة والسلوكيات اللازمة للنهوض بالعملية التعليمية



٢ - الرسالة

رسالة المؤسسة هي الفلسفة والمفاهيم التي تتبناها وتؤمن بها وتسعي لتحقيقها

-تعبّر الرسالة عن علاقة المؤسسة بالمجتمع والبيئة المحيطة بها كما تعكس الغرض من وجود المؤسسة والانشطة التي تقدم بها والخدمات التي تقدمها للمجتمع

مضمون الرسالة

- ١ - المهام المناطة بالمؤسسة
- ٢ - الدور الذي تؤديه في المجتمع
- ٣ - المكانة التي تتطلع اليها
- ٤ - المبادئ والقيم التي تتبناها

تذكر ان الرسالة تأتي كفعل "

فعل + اسم + صفة + نتيجة

اربعة أسئلة تفودك الي التخطيط لاعداد رسالة مؤسسية

١-ماذا ؟ الخدمة – وظيفتك في المؤسسة

٢- من المستهدفين ؟ ٣- كيف ؟ مسار الخدمة

٤- لماذا ؟ أسباب وجودك بالمؤسسة ---!!!!!!!

مثال لرسالة احدي المؤسسات

الرسالة: وزارة التربية والتعليم

تعمل وزارة التربية والتعليم على توفير فرص عادلة لجميع الطلبة المصريين للحصول على تعليم عالي الجودة يمكنهم من أن تكون لديهم القدرة على التفكير العلمي الابداعي النقدي وحل المشكلات والتعلم مدى الحياة والتزود بالمهارات اللازمة التي تمكنهم من أن يكونوا مواطنين نشطاء ومشاركين فعالين في مجتمع عالمي دائم التغير

٤ قراءات اثرائية واوراق عمل – اعداد أ هبة السيد محمد عبد العال –مديرية التربية والتعليم بسوهاج - ٠
ادارة جهيئة التعليمية – مسئول وحدة التدريب والجودة بمدرسة محمد عبد المطلب الابتدائية

الجزء العملي

صياغة الرؤية والرسالة

أوراق عمل

اعداد أ هبة السيد محمد عبدالعال
ناشط في مجال جودة التعليم



اسم المتدرب :

المدرسة :

" ورقة عمل (١)
مفاهيم

يوم
جلسة
نشاط
١
١
١

عزيزي المشارك تعاون مع افراد مجموعتك
وشارك النقاش للاجابة عن الاسئلة التالية :-

١- ماهي الرؤية؟-----

٢- ما هي الرسالة؟-----

٣- ما الفرق بين الرؤية والرسالة

| <u>الرسالة</u> | <u>الرؤية</u> |
|----------------|---------------|
| | |

" ورقة عمل (٢)
صياغة الرؤية

يوم
جلسة
نشاط
١
١
٢

٣-.. تعد الرؤية من العوامل الهامة التي تسهم في التخطيط لتحقيق الاهداف
وكذلك أصبح مفهوم العمل الفريقى أمرا حيويا فى تحقيق الأهداف بعيدة المدى
التي تؤدى الى تنمية مستدامة .

عزيزي المشارك تخيل انك تعمل في وحدة تدريب داخل
مدرسة --فقم بالتعاون مع افراد مجموعتك في اعداد رؤية
لكم

من خلال مراعاة شروط الصياغة من

١- الرؤية وصف وليس فعل

٢- يجب ان تتسم بالصفات التالية " :طموحة- واضحة – ايجابية – مجدية - مختصرة - تعكس
القيم

" ورقة عمل (٣)
صياغة الرسالة "

يوم
جلسة
نشاط
١
١
٣

عزيزي المشارك انطلقا من التمارين السابق - فقم بتحديد

رسالة للمساعدة في تحقيق رؤيتك --- مع اخذ بعض الاعتبارات شروط الصياغة
من

١ يجب ان تأتي ك فعل " فعل + اسم + صفة + نتيجة "

٢- تتسم بالخصائص التالية

"طموحة - ايجابية - ليس بها مصطلحات غامضة - قصيرة نسبيا حتى يمكن استذكارها -
يؤمن بها المعنيين - تعتمد على دراسة الواقع وتحليل البيئة - تلبى متطلبات المجتمع -
تتوافق مع السياسة العامة للتعليم وتواكب التطورات "

" ورقة عمل (٤)
الرؤية والرسالة "

يوم
جلسة
نشاط
٢
١
٤

صياغة رؤية ورسالة المؤسسة

--- تختص وحدة التدريب بالجودة بوضع رؤية ورسالة وأهداف المدرسة بالتعاون مع الإدارة
المدرسية ومجلس الأمناء، ووضع خطط تنفيذية لتحسين المدرسة،

عزيز المشارك ----- تعاون مع افراد مجموعتك لوضع
رؤية ورسالة مستقبلية لمؤسستك التعليمية

الرؤية

الرسالة

" ورقة عمل (٥)
أنا مستعد

عزيزي المشارك :-

- استحضر كل الفاعليات والانشطة التي شاركت فيها من خلال ورشة العمل .
- تأمل مكتسباتك في التدريب – وكيفية تعظيمها لديك ولدي من سيشارك فيه مستقبلا .
- سجل نتائج هذا التأمل في المحاور التالية :-
مدي الافادة من التدريب :-

مقترحاتك لتحسين التدريب مستقبلا :-

المعارف والمهارات التي تشعر انك في حاجة لدعمها

مع تحياتي بدوام الافادة
والاستفادة في ظل التعاون لنهوض ببلادنا " هبة السيد محمد " للتواصل
mhms_mh@yahoo.com